

病理部公告

編號：AP-An-11305

主旨：病理檢體輸送安全性規範-退件日期

執行院區：■總院 ■柳營 ■佳里 □樹林院區 □南科

受文單位：奇美醫療體系臨床單位

內容：

1. 病理部於2024年04月17日召開病理檢體輸送安全性規範跨科部會議，臨床參與單位包括：護理部、門診、牙醫部、婦產科、檢查室、放射診斷科、健康管理中心、資訊室、品質管理中心等單位。討論病理檢體輸送包裝方式。最後由首席決議新的包裝方式。詳見「附件一-病理組織檢體安全性規範」
2. 新的包裝方式，雖然過程較為繁鎖，但這是院方的政策，並符合評鑑對病理輸送安全性的要求。新規範於病理組織委員會提報，並於2024年5月31日醫務會議報告通過，之後公告全院實施。(2024年06月03日病理部網頁-公告)
3. 新規範於2024年06月04日上線實施，目前臨床單位作業正常(大家辛苦了)。
4. 若不符合規範，病理部將退件處理，於2024年07月01日開始實施。詳見「附件二-檢體核退及處理方法異常表」

執行日期：2024.07.01

聯絡單位：總院 病理切片組；分機：53690、53691

聯絡人：姜姿秀


2024/6/14

本通告除給予各受文單位外同時於病理部網站最新消息公告
需要時以電子郵件方式通知各主治醫師

病理組織檢體安全性規範

病理組織委員會
113.05.30



病理組織檢體安全性規範-採集

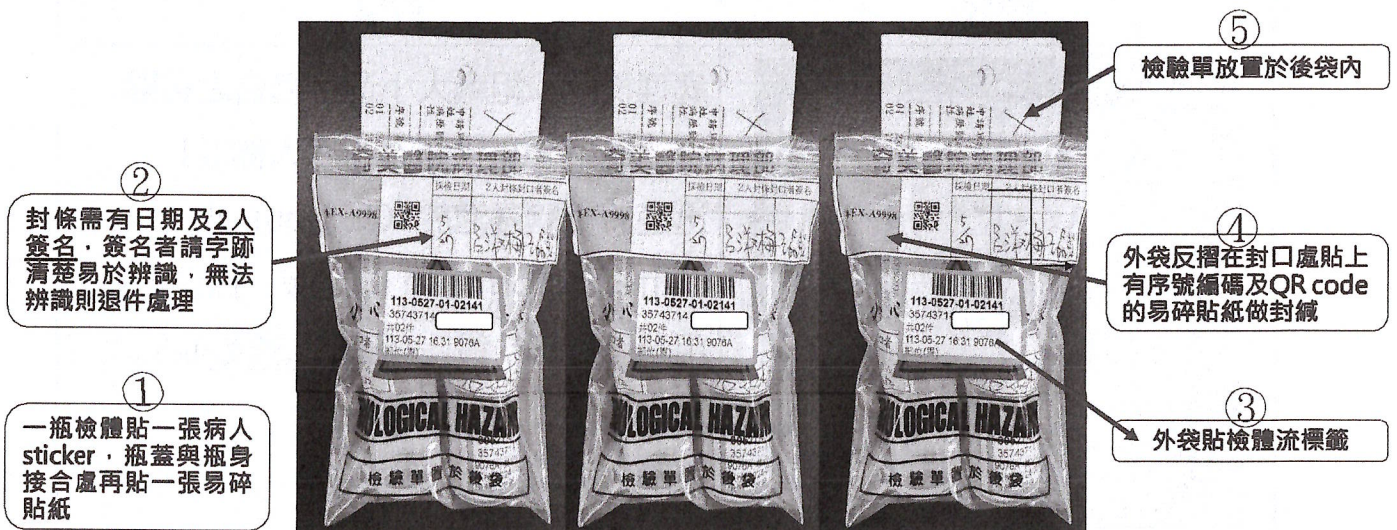
圖示	說明
	病理檢體依組織大小選擇適合之容器，容器貼上〔有檢體流的病人標籤〕，迅速將檢體浸泡於10% neutral buffered formalin 固定液，採檢容器用易碎貼紙封緘，須有<u>2人簽名</u>並填上<u>送檢日期</u>。 (每瓶檢體容器皆須封緘)

病理組織檢體安全性規範-包裝

圖示	說明
	每位病人的檢體需用「標本袋」(外袋)包裝後，貼上〔有檢體流的病人標籤〕，袋口向下反摺、平貼上〔易碎貼紙 (有序號編碼及QR code)〕做封緘，需2人簽名及填上送檢日期。圖示說明如下頁 * 易碎貼紙上,請勿黏貼膠帶

3

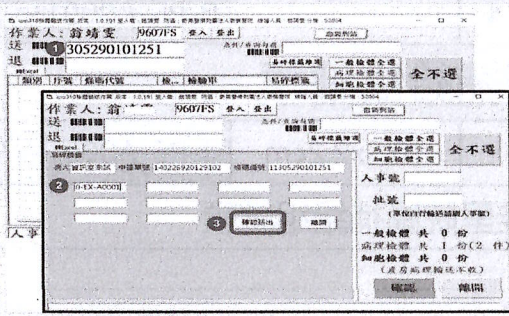
病理組織檢體安全性規範-包裝【圖示說明】



4

病理組織檢體外袋使用QR code易碎貼紙封緘 1

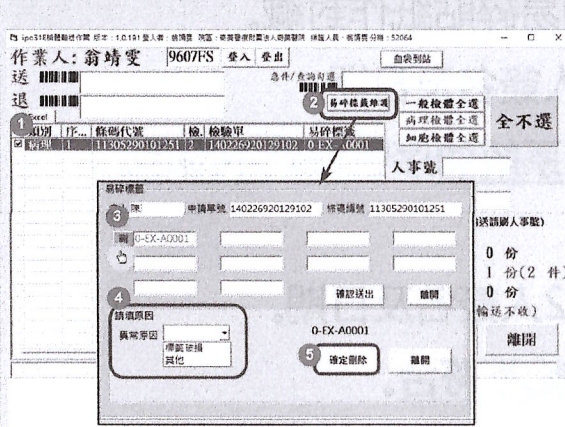
- 病理組織檢體外袋封口之易碎貼紙，採用有序號編碼及QR code 作為管理
- 實施日期：113年6月4日(二)

圖示	說明
	序號編碼及QR code之易碎標籤貼紙(左圖) • 序號編碼規則：院區別代碼(永康0、佳里4) + 單位英文代號+ 流水號 • 單位英文代號：OR (開刀房)、EX (檢查室)、HC (健康管理中心)、PE (其他單位，包含門診、牙科、放射診斷科、病房及產房等)
	ipo318檢體輸送作業 - 易碎標籤貼紙序號登錄流程 依現行「病理組織檢體輸送作業」執行，步驟如下： 於ipo318系統掃入【檢驗單】後→系統判定該檢體為【病理組織】→系統自動開啟【易碎標籤維護】畫面→執行者進行易碎標籤QR code掃描→序號編碼寫入ipo318檢體輸送作業(左圖)→確認後送出

5

病理組織檢體外袋使用QR code易碎貼紙封緘 2

易碎標籤貼紙序號之異動原因填報

圖示	說明
	ipo318檢體輸送作業 - 易碎標籤序號【異動原因填報】 易碎標籤序號之異動原因填報 發現易碎貼紙毀損→勾選該筆病理檢驗①→點選易碎標籤維護②→點序號前面“刪”③→開啟下方粉紅區塊原因填報④→確認刪除⑤→畫面會重整清空 在原畫面重新掃描寫入新的易碎標籤序號，依【易碎標籤貼紙序號登錄流程】執行

6

易碎標籤貼紙(有序號編碼及QR code) 材編

院區	適用單位	材料編號	規格	易碎貼紙 QR code
總院	開刀房	95-018-10	15x3cm	0-ORL-A0001~
		95-018-11	10.3x2.2cm	0-OR-A0001~
	檢查室	95-018-12		0-EX-A0001~
	健康管理部	95-018-13		0-HC-A0001~
	門診、牙科、放射診斷科...等	95-018-14		0-PE-A0001~
總院請至第二醫療大樓B2F補給組請領 (請填領料單)				
佳里院區	各臨床單位通用	95-018-15	10.3x2.2cm	4-PE-A0001~
佳里院區 (請填領料單),之後至佳里院區補給組請領				

7

病理組織檢體安全性規範-退件

病理切片組-易碎貼紙相關之退件原則

1. 檢體外袋沒貼帶有QR code的易碎貼紙作封緘。
2. 檢體外袋易碎貼紙上，沒有2人簽名及日期。
3. 檢體外袋上的QR code資料與系統的序號編碼不吻合。
4. 檢體容器易碎貼紙毀損。
5. 檢體容器沒貼易碎貼紙、沒有2人簽名及日期。
6. 檢體容器與檢體外袋之病人標籤不符合。

8

<32件>

檢體核退及處理方法異常表

病切-SO001-01

送檢日期：_____ 通知日期：_____ 送檢單位：_____

病人姓名：_____ 病歷號碼：_____ 送檢醫師：_____

一、檢體核退原因

■檢體簽收流程

- ☐ 檢體外袋沒有貼帶有 QR code 的易碎貼紙作封口。
- ☐ 檢體外袋易碎貼紙上，沒有 2 人簽名(或不易辨識)及日期。
- ☐ 檢體外袋上的 QR code 資料與系統的序號編碼不吻合。
- ☐ 檢體外袋沒有病人檢體流標籤。
- ☐ 檢體未浸泡固定液。
- ☐ 檢體申請單與數量不符。

■檢體操作流程

- ☐ 檢體容器易碎貼紙毀損。
- ☐ 檢體容器沒有貼易碎貼紙、沒有 2 人簽(或不易辨識)名及日期。
- ☐ 檢體容器與檢體外袋之病人標籤不符合。
- ☐ 檢體申請單與檢體上病人基本資料不符。
- ☐ 檢體申請單標示不清楚。
- ☐ 檢體袋(盒)內無檢體。
- ☐ 醫囑指令被刪除。
- ☐ 條碼重複，無法收件。
- ☐ 開錯檢驗單。
- ☐ 其他。

二、處理過程：解剖病理科人員：_____ 送檢單位取回人員：_____

1. ☐ 電話通知送檢單位，派員取回檢體。
2. ☐ 開刀房由輸送人員取回檢體。
3. ☐ 其他。

三、送檢單位處理結果回覆：

送檢單位回覆人員：_____ 日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日